

ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
ORAȘULUI SÂNNICOLAU MARE

Str.Republicii nr.15  
Sânnicolau Mare, 305600  
www.sannicolau-mare.ro

tel.0256/370366; 370340  
fax 0256/370350; 370133  
primaria@sannicolau-mare.ro

BIROUL  
RESURSE UMANE  
resurse\_umane@sannicolau-mare.ro

Nr. 18040 / 06.08.2024

**ANUNT,**

**Primăria orașului Sânnicolau Mare**, str. Republicii, nr. 15, județul Timiș organizează în data de **27.08.2024**, ora 10.00, la sediul primăriei, camera 11, examen pentru promovare în funcție a personalului contractual, în conformitate cu H.G. nr. 1336/2022:

Examenul de promovare în funcție, se realizează ca urmare a obținerii în timpul executării contractului individual de muncă, a unei diplome de nivel superior eliberate de o instituție de învățământ superior acreditată, în specialitatea în care angajatul își desfășoară activitatea sau considerată de autoritatea ori instituția publică ca fiind utilă pentru desfășurarea activității.

Candidații depun **dosarul de examen**, până la data de 20.08.2022, ora 16,30 care conține în mod obligatoriu:

- Propunerea de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior care se realizează de către șeful ierarhic superior, la cererea salariatului, însoțită de copia diplomei de licență, respectiv a diplomei de absolvire, după caz, de adeverința care atestă absolvirea studiilor, certificate cu mențiunea „conform cu originalul”, și este aprobată de către conducătorul autorității sau instituției publice.

**Tematica și bibliografia:** sunt anexate la prezentul anunț.

**Modalitatea de desfășurare a examenului:**

Examenul de promovare a personalului contractual în grade sau trepte profesionale sau într-o funcție pentru care este prevăzut un nivel de studii superior **constă în susținerea unei probe scrise**, stabilită de comisia de examinare, cu respectarea prevederilor art. 19-34, 36-40 și 42-61 din H.G. nr. 1336/2022

Pe baza propunerilor fiecărui membru al comisiei de concurs, în ziua în care se desfășoară proba scrisă, comisia întocmește **două variante de subiecte** care constau ulterior în redactarea unei lucrări.

Comisia de concurs stabilește punctajul maxim pentru fiecare subiect, care se comunică odată cu subiectele și se afișează la locul desfășurării concursului.

Durata examenului de promovare se stabilește de comisia de examinare în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor stabilite. dar nu poate depăși 3 ore.

Comisia de examinare stabilește ponderea din nota finală a fiecărui criteriu.

Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat în borderoul de notare.

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Rezultatele examenului de promovare se afișează la sediul primăriei. precum și pe pagina de internet în termen de două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia.

Candidații nemulțumiți de rezultatul obținut pot depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua lucrarea. iar rezultatele finale se afișează la sediul primăriei în două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației.

**Informații suplimentare** se obțin de la biroul resurse umane, etaj II camera 18 sau la nr. Tel. 0256/370366, int 25, care asigură secretariatul comisiei de examen și al comisiei de soluționare a contestațiilor .

  
Primar,  
Dănuț Groza



Șef serviciu resurse umane  
Nicolae Căprărescu



## Anexa 1

# ROMÂNIA JUDEȚUL TIMIȘ ORAȘUL SÂNNICOLAU MARE

Str.Republicii nr.15  
Sânnicolau Mare, 305600  
[www.sannicolau-mare.ro](http://www.sannicolau-mare.ro)

tel.0256/370366; 370340  
fax 0256/370350; 370133  
[primaria@sannicolau-mare.ro](mailto:primaria@sannicolau-mare.ro)

**BIROUL**  
**RESURSE UMANE**  
[resurse\\_umane@sannicolau-mare.ro](mailto:resurse_umane@sannicolau-mare.ro)

### **Bibliografia / tematică pentru funcția de inspector de specialitate II din cadrul biroului urbanism, amenajarea teritoriului și patrimoniului**

1. Constituția României, republicată: Titlul I - Principii generale, Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale, Titlul III - Autoritățile publice,
2. Ordonanța nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare; Cap. I - Principii și definiții, Cap. II - Dispoziții speciale.
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Cap. I – Dispoziții generale, Cap. II - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, Cap. III - Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare, Cap. IV - Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei, Cap. VI - Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex.
4. Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: PARTEA a III-a – Administrația publică locală; PARTEA a V-a – Reguli specifice privind proprietatea publică și privată a statului sau a unităților administrativ-teritoriale; PARTEA a VI-a – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice; PARTEA a VII-a – Răspunderea administrativă; PARTEA a VIII-a – Servicii publice;
5. Legea NR. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, actualizată- integral
6. Legea nr. 350/2001, privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;- integral

**PRIMAR,**  
**DĂNUȚ GROZA**

